

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления образования  
администрации города Евпатории  
В.И. Жеребец

«30» ноября 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ  
«СОЦ – детский сад № 17»  
Е.М. Демидова  
«30» ноября 2020 г.



### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по улучшению качества деятельности  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа – детский сад № 17  
города Евпатории Республики Крым»  
на 2020-2023 гг. по итогам проведения  
независимой оценки качества образования в 2020 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный, должность
<b>1. Полнота и актуальность информации на сайте школы</b>			
1.1.	Своевременное размещение достоверной и актуальной информации о школе на сайте ОО и на bus.gov.ru.	с 2021г. по 2023г.	Заместители директора
1.2.	Своевременное размещение актуальных сведений о педагогических работниках на сайте школы.	с 2021г. по 2023г.	Заместители директора
1.3.	Обеспечение доступности взаимодействия с учениками и их родителями по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов на сайте школы, с помощью информационной системы «Электронный журнал ЭлЖур», возможности внести предложения, чтобы улучшить работу ОО.	с 2021г. по 2023г.	Директор, заместители директора
1.4.	Своевременное размещение сведений о ходе рассмотрения обращений граждан по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов на сайте школы.	с 2021г. по 2023г.	Директор, заместители директора
<b>2. Комфортность условий и доступность услуг в школе</b>			
2.1.	Обеспечение материально-технического оснащения учебных кабинетов в соответствии с ФГОС, в том числе для детей с ОВЗ.	с 2021г. по 2023г.	Специалист по АХД
2.2.	Приобретение лицензионного ПО, с целью повышения качества информационного обеспечения организации.	с 2021г. по 2023г.	Специалист по АХД
2.3.	Обеспечение возможности получения образования в различных формах (очном, заочном, очно-заочной, форме семейного образования и самообразования).	с 2021г. по 2023г.	Заместители директора

2.4.	Обеспечение условий для организации питания обучающихся	с 2021г. по 2023г.	Директор, заместители директора
2.5.	Обеспечение реализации ООП с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	с 2021г. по 2023г.	Директор, заместители директора
2.6.	Создание условий для физического и творческого развития учащихся, включая участия в конкурсах, олимпиадах, смотрах, спортивных соревнованиях и других мероприятиях разного уровня.	с 2021г. по 2023г.	Заместители директора, педагог-организатор
2.7.	Обеспечение контроля охвата учащихся дополнительным образованием.	с 2021г. по 2023г.	Заместители директора, педагог-организатор
2.8.	Обеспечение условий для проведения мероприятий по сдаче норм ГТО.	с 2021г. по 2023г.	Директор, заместители директора
2.9.	Создание условий для охраны и укрепления здоровья, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи ученикам.	с 2021г. по 2023г.	Директор, заместители директора
2.10.	Обеспечение своевременного направления педагогических сотрудников на курсы повышения квалификации (в соответствии с графиком).	с 2021г. по 2023г.	Директор, заместители директора
2.11.	Обеспечение контроля качества образования и объективность оценок по результатам промежуточной и итоговой аттестации, контроля качества образования по результатам независимой оценки качества (ВПр, НОКО).	с 2021г. по 2023г.	Директор, заместители директора
<b>3. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников школы</b>			
3.1.	Поощрение и стимулирование доброжелательности и вежливости работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию социальной сферы	с 2021г. по 2023г.	Директор, заместители директора
3.2.	Совершенствование профессиональных компетенций работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию.	с 2021г. по 2023г.	Директор, заместители директора
<b>4. Удовлетворенность качеством образовательных услуг</b>			
4.1.	Практическая реализация перспективного плана укрепления материально-технической базы на 2021-2023 г.г., привлечение попечительского совета к	с 2021г. по 2023г.	Директор, заместители директора

	мероприятиям по ее модернизации и регулярное информирование общественности о достижениях в области материально-технического обеспечения организации для формирования позитивного имиджа образовательной организации, для получения положительных отзывов получателей услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым.		
4.2.	Совершенствование качества предоставляемых образовательных услуг по средствам внедрения современных образовательных интерактивных технологий, нетрадиционных методов и приемов, креативных методик самообразования и повышения квалификации педагогических работников.	с 2021г. по 2023г.	Директор, заместители директора
4.3.	Формирование позитивного имиджа образовательной организации для получения положительных отзывов участников образовательного процесса, общественности авторитетных специалистов и компетентных организаций, проводящих независимую оценку качества образования с целью увеличения контингента обучающихся.	с 2021г. по 2023г.	Директор, заместители директора